

Zarządzenie nr 8/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku
z dnia 1 lutego 2022 r.
w sprawie sposobu i trybu realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania
w związku z zagrożeniem epidemiologicznym COVID-19

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Malborku na podstawie §1 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2022 r. poz. 186) oraz rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.), zarządza co następuje:

§ 1

1. W dniach od **1 lutego 2022 roku** do dnia **3 lutego 2022 roku** następuje czasowe ograniczenie funkcjonowania szkoły w związku z zagrożeniem epidemiologicznym. Zawieszenie dotyczy oddziałów **2b** i **3b**.
2. W dniach od **1 lutego 2022 roku** do dnia **4 lutego 2022 roku** następuje czasowe ograniczenie funkcjonowania szkoły w związku z zagrożeniem epidemiologicznym. Zawieszenie dotyczy oddziałów **1a** i **2a**.
3. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku zleca wszystkim pracownikom pedagogicznym zatrudnionym w szkole w wymienionych wyżej oddziałach wykonywanie swoich obowiązków z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczyciele wykonują zlecone obowiązki z terenu szkoły lub, po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, z miejsca zamieszkania.
4. W trakcie czasowego zawieszenia działalności szkoły, o którym mowa w pkt.1, należy w szczególności stosować metody i techniki kształcenia na odległość wymienione w §2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.).
5. W celu koordynowania współpracy nauczycieli z uczniami i rodzicami należy stosować następujące kanały komunikacji:
 - 1) aplikacja Microsoft Teams,
 - 2) poczta elektroniczna (adresy poczty elektronicznej szkoły i nauczycieli znajdują się na stronie szkoły),
 - 3) dziennik elektroniczny UONET+,
 - 4) informacje zamieszczane na stronie szkoły <https://g1.malbork.pl>,
 - 5) kontakt telefoniczny realizowany za pośrednictwem sekretariatu szkoły i telefonów rodziców zdefiniowanych w dzienniku elektronicznym,
 - 6) kontakt osobisty (po uprzednim umówieniu wizyty).
6. Tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas odbywa się zgodnie z obowiązującym w szkole tygodniowym planem nauczania. Dopuszcza się zmiany w tym zakresie, ale po uprzednim uzgodnieniu zakresu treści nauczania oraz harmonogramu odbywania zajęć z dyrektorem szkoły.
7. Czas trwania zajęć edukacyjnych realizowanych on-line wynosi od 30 do 45 minut.
8. Do sposobu monitorowania postępów uczniów oraz sposobu weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów zalicza się:
 - 1) udział ucznia w obowiązkowych zajęciach realizowanych za pomocą metod i technik kształcenia na odległość,
 - 2) wykonywanie pod nadzorem nauczyciela zadań, prac i testów,
 - 3) twórczość własną uczniów zleconą przez nauczycieli.
9. Nauczyciele informują uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach, za pośrednictwem dziennika elektronicznego UONET+.
10. Sposobem dokumentowania realizacji zadań szkoły i zadań poszczególnych nauczycieli jest dokonywanie systematycznych i terminowych zapisów w dzienniku elektronicznym UONET+. Zapisy frekwencji uczniów na zajęciach dokonuje się zgodnie ze systemem przyjętym w dzienniku elektronicznym.
11. Nauczyciele umożliwiają konsultacje uczniom i rodzicom za pośrednictwem dziennika elektronicznego i poczty elektronicznej w terminach wcześniej uzgodnionych z nauczycielem.
12. Wszystkie materiały udostępniane są uczniom za pośrednictwem platformy Microsoft Teams, platformy e-Wychowanie Fizyczne, dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej oraz strony szkoły. W celu umieszczenia na stronie szkoły materiałów przygotowanych przez nauczyciela na należy je kierować w formie elektronicznej na adres k.sawirska@g1.malbork.pl.
13. W przypadku potrzeby modyfikacji szkolnego zestawu programów nauczania nauczyciel przekazuje w formie elektronicznej projekt koniecznych zmian dyrektorowi szkoły do akceptacji.

14. Warunki i sposoby przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalania tej oceny określa zarządzenie nr 15/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunków i sposobu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżeń, do trybu ustalenia tej oceny w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.